



CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530  
TELEFAX: 287-1071  
www.munives.gob.pe

## RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 065-2016-OGA/MVES

Villa El Salvador, 29 de Febrero del 2016

### VISTO:

El Documento Administrativo N° 389 de fecha 08 de Enero del 2016, mediante el cual la señora **VALVERDE PEREZ MELIA**, solicita la devolución de dinero del recibo de ingreso a caja N° 00001879, por el importe total de S/ 119.40 Soles, pago que hizo por concepto de Matrimonio Civil fuera del local municipal;

### CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú modificada por la Ley N° 27680 "Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre Descentralización" en su artículo 194°, señala que las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades", señala que la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, según lo establecido en el Artículo IV, Principios del Procedimiento Administrativo, numeral 1, literal 1.15 "**Principio de predictibilidad.- La autoridad administrativa deberá brindar a los administrados o sus representantes información veraz, completa y confiable sobre cada trámite, de modo tal que a su inicio, el administrado pueda tener una conciencia bastante certera de cual será el resultado final que se obtendrá**".

Que, mediante el documento de vistos la señora **VALVERDE PEREZ MELIA**, solicita devolución del dinero que pagó por concepto de Matrimonio Civil fuera del local municipal, mediante el recibo de ingreso a caja N° 00001879, por el importe total de S/ 119.40 (CIENTO DIECINUEVE CON 40/100 SOLES),

Que, con Memorando N° 15-2016-URC-SG/MVES de fecha 21 de Enero del 2016, la Unidad de Registro Civil por medio del Informe N° 001-2016-YMM la señora YOLANDA MORI MORENO, Encargada de Matrimonios, informa que la señora **VALVERDE PEREZ MELIA** realizó doble pago por concepto de celebración de matrimonio civil fuera del local municipal; por el monto de S/.119.40.

Que, mediante Informe N° 46-2016-ORA-CAJA-UT-OGA/MVES de fecha 29 de Enero del 2016, el Supervisor de Ingresos de Caja de la Unidad de Tesorería, señala que el pago efectuado mediante el recibo de ingreso a caja N° 00001879, por el importe total de S/ 119.40 Soles (CIENTO DIECINUEVE CON 40/100 SOLES), se encuentra registrado en el sistema de caja de la Unidad de Tesorería.

Que, con Informe N° 71-2016-UT-OGA/MVES de fecha 01 de Febrero del 2016, la Unidad de Tesorería solicita se emita la respectiva Resolución Administrativa que Autorice la devolución de dinero a la señora **VALVERDE PEREZ MELIA**, en vista de lo señalado en el Informe precedente.



# **RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 065-2016-OGA/MVES**

Que, con Informe N° 59-2016-UCT-OGA/MVES de fecha 29 de Febrero del 2016, la Unidad de Contabilidad, señala que de la revisión efectuada es procedente la devolución de dinero a favor de la señora **VALVERDE PEREZ MELIA**.

Que, estando a las consideraciones expuestas y en uso de las facultades señaladas en el Artículo 39°, 3° literal de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades;

## **SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.- DECLARAR PROCEDENTE**, lo solicitado por la señora **VALVERDE PEREZ MELIA**, por las consideraciones expuestas en la presente Resolución.

**Artículo 2°.- AUTORIZAR**, la devolución del monto pagado mediante el recibo de ingreso a caja N° 00001879, por la suma total de S/.119.40 Soles, a favor de la administrada **VALVERDE PEREZ MELIA**.

**Artículo 3°.- ENCARGAR** el cumplimiento de la presente Resolución a la Unidad de Contabilidad y Unidad de Tesorería.

**Artículo 4°.- ENCARGAR**, a la Unidad de Desarrollo Tecnológico publique la presente Resolución en el portal institucional [www.munives.gov.pe](http://www.munives.gov.pe).

**Artículo 5°.- ENCARGAR**, la notificación de la presente Resolución a la Unidad de Tesorería, a la administrada **VALVERDE PEREZ MELIA**.

## **REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

**MUNICIPALIDAD DE LA UNIÓN EL SALVADOR**  
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
  
-----  
**ING. LUZ ZANABRIA LIMACO**  
GERENTE

